

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 3

Lugar	Centro Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María
Fecha	28/10/2025 3:00 – 4:00 pm
Tema	Socialización de modificaciones alimentarias con talento humano de enfermería
Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> Objetivo <p>El objetivo principal de esta actividad es socializar con el talento humano del equipo profesional e interdisciplinar de la Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María, las modificaciones alimentarias y socializar los cambios que implementarán en los siguientes meses en aras de mejorar la eficacia del servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Introducción a la actividad <p>El día 28 de octubre de 2025, se llevó a cabo una reunión con el equipo profesional e interdisciplinario de la Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María. Se abordaron importantes aspectos relacionados con las modificaciones alimentarias y enfatizar en la dieta astringente con el fin de mejorar la calidad de vida de las personas mayores cuando presente alteración gastrointestinal como es el caso de la diarrea, las cuales son atendidas por nuestra institución. Durante esta sesión, se explico en que consiste la dieta astringente y propuestas para mejorar la calidad del servicio, así como la evaluación de las estrategias ya implementadas en la zona comedor y con las intervenciones por parte de la nutricionista, con el objetivo de enriquecer nuestras prácticas y brindar un mejor acompañamiento a aquellos que confían en nosotros para su cuidado y bienestar. Este encuentro hace parte de nuestro continuo esfuerzo por ofrecer una atención integral que mantenga la calidad en la prestación del servicio, y para ello, es necesario mantener unificados los criterios de todos los miembros y actores de la comunidad de cuidado, para hacer más eficiente los procesos de monitoreo, vigilancia nutricional y conficiones de prestación de servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentación de las modificaciones alimentarias propuestas. <p>La reunión comenzó con la presentación del componente de nutrición y salubridad y los temas que abarca en la prestación de servicio con las personas mayores; posterior a la socialización, se presenta la minuta de servicio y el formato FOR-PSS-585 que detalla las modificaciones alimentarias propuestas por el nutricionista. Se compartió con el equipo los listados de modificaciones alimentarias, que le permitirá a los auxiliares de enfermería encargadas de la distribución reconocer con mayor facilidad las dietas de las personas mayores, además que les permite a los profesionales que realizan acompañamiento en la zona comedor verificar las dietas de las personas mayores. Se destacaron los ajustes en la cantidad y la variedad de alimentos para garantizar la coordinación en las preparaciones, teniendo en cuenta las necesidades dietéticas únicas de las personas mayores.</p> <p>Se realizó un reconocimiento de mejoría en la presentación de los alimentos, el sabor</p>



de los mismos con preparaciones más agradables para las personas mayores, así como innovación en los menús especiales. Se explicaron las razones detrás de cada cambio y la necesidad de articular a todo el personal auxiliar de enfermería en el proceso de monitoreo y entrega alimentos a las personas mayores. Además, se socializaron aquellos residentes con necesidades dietéticas especiales, y que requiere monitoreo constante, en especial, aquellos que tienen indicación de dietas restrictivas, consistencias especiales y que tienen posibilidad de conseguir alimentos además de los obtenidos en el hogar. Así mismo se reforzó la importancia del reporte realizado por parte de los profesionales que realizan acompañamiento al comedor, y qué criterios deben ser tomados en cuenta al momento de realizar el reporte, sobre todo con las personas mayores que consuman menos del 80% de los alimentos ofrecidos durante los tiempo de comida, así mismo, se plantea reorganizar las ubicaciones de las personas mayores para favorecer la distribución de alimentos, hacerlo de manera rápida según las indicaciones de dieta.

- Materiales a utilizar
 - FOR-PSS-585
 - Salón de reuniones
 - Lápiz y papel
 - Computador

5. Registro Fotográfico

Registro Fotográfico N° 1



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 3 de 3

	Registro Fotográfico N° 2 <div data-bbox="527 426 1157 896">  </div>		
	Registro Fotográfico N° 3 <div data-bbox="505 955 1157 1423">  </div>		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa listado de asistencia		
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No se generaron compromisos	No aplica	No aplica
Próxima reunión	Se propone una nueva reunión para el mes de Noviembre		
Elaboró	Clara Inés Borda Molina		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 2

Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024

Página: 1 de 1

1. Tema: *Alimentación a talento humano y Souvización de modificaciones en Reneria*

2. Lugar o Localidad o Sede: *Corazón Inmaculado de María*

3. Fecha y hora: *28/10/2025 3:00 - 4:00 p.m.*

4. Nombre responsable: *Claudia Borden*

5. Dependencia responsable: *Nutrición y Salud*

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Bryan Steven Garcia	CC	116494245	Corazón Inmaculado de María	Auxiliar de enfermería	Planta	bryan2095@gmail.com	3229468227	<i>Bryan</i>
2	Anaíre Arevalo	CC	1056798664	Corazón Inmaculado	Aux. enf.	Planta	anaire@gmail.com	3137127846	<i>Anaíre A</i>
3	Camila Segura	CC	106717240	Corazón Inmaculado	Aux. enf.	Planta	milicamcrist@gmail.com	3128931748	<i>Camila S.</i>
4	Daniela Rodríguez	CC	1006037702	Corazón Inmaculado	Aux. enf.	Planta	daniela.rodriguez@gmail.com	3106076325	<i>Daniela</i>
5	Carolina Castiblanco	CC	1015432683	Corazón Inmaculado	Aux. enfermería	Planta	kristocastiblanco645@gmail.com	3123148636	<i>Carolina</i>
6	ANDREA TERAN MARQUEZ	CC	1192724388	Corazón Inmaculado	Aux. enfermería	Planta	ANDREACAROLINA TERAN MARQUEZ@gmail.com	3107055472	<i>ANDREA T.</i>
7	Isabel Viviana Rodríguez	CC	1003744487	Corazón Inmaculado	Auxiliar de enfermería	Planta	Perzvivianarodriguez@gmail.com	3132657029	<i>Isabel R.</i>
8	Yuliana Rodríguez	CC	1073811712	Corazón Inmaculado	Aux. enf.	Planta	yulianarodriguez@gmail.com	3109916922	<i>Yuliana</i>
9	Marcel Angel Segura	CC	101998754	Corazón Inmaculado	Aux. enfermería	Planta	marcelangelsegura@gmail.com	313400465	<i>Marcel</i>
10	Laura Alejandra Ruiz	CC	1055808600	Corazón Inmaculado de María	Jefe enfermería	Planta	laurarui@gmail.com	3157627649	<i>Laura Ruiz</i>
11	Laura Daniela Perez	CC	1018480164	Corazón Inmaculado de María	Jefe enfermería	Planta	lauradanelperez@gmail.com	3115667019	<i>Laura P.</i>

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.